

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
เพื่อของบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อแผนงาน/โครงการวิจัย
(ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
2. โครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานวิจัย (ถ้ามี)
โครงการวิจัยย่อยที่ 1
โครงการวิจัยย่อยที่ 2
3. ลักษณะโครงการวิจัย
 โครงการใหม่ ดำเนินงานจำนวนปี
 โครงการต่อเนื่องจำนวนปี โดยเริ่มรับงบประมาณในปี.....
จำนวน.....บาท ดำเนินงานเป็นปีที่
4. คำสำคัญ (Keywords)
(ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)

5. รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง ในโครงการ | บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในโครงการ | % สัดส่วน การดำเนินงานในโครงการ |
|-------|-----------|----------------------|--|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการวิจัย

1. หลักการ/เหตุผล และการทบทวนวรรณกรรม (ระบุที่ไปที่มาของปัญหา อธิบายความจำเป็นและความสำคัญ
ของโครงการวิจัย และระบุคำถามงานวิจัยของโครงการวิจัย)
2. วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)
3. กรอบการวิจัย

4. แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย
5. วิธีการดำเนินงานวิจัย (Materials & Methods: โดยละเอียด)
6. แผนการดำเนินงานวิจัย (ระบุวิธีการดำเนินงานวิจัยที่สำคัญโดยสรุป แสดงแผน/ผลการดำเนินงานรายกิจกรรม และระยะเวลาที่ใช้ ในแต่ละปีงบประมาณ)

| แผนการดำเนินงาน รายกิจกรรม | ระยะเวลา (เดือน) | | | | | | | | | | | | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | |
|-------------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---------------------|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 1) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) | | | | | | | | | | | | | | |
| 5) | | | | | | | | | | | | | | |

ตัวอย่าง

| กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินงาน | เดือน | | | | | | | | | | ผลที่จะได้รับ | |
|---|-------|----|---|----|----|----|----|----|----|----|--|---|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๗ | ๘ | ๙ | ๑๐ | | |
| ๑. การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง | ←→ | | | | | | | | | | กรอบแนวคิดงานวิจัยที่ชัดเจน | |
| ๒. การออกแบบการวิจัย | | ←→ | | | | | | | | | วิธีดำเนินการวิจัยพร้อมเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัยที่มีคุณภาพ | |
| ๓. การขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย | | | | ←→ | | | | | | | รายงานผลการศึกษาเอกสารและการออกแบบการวิจัย | |
| ๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล | | | | | ←→ | | | | | | ข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการวิเคราะห์ | |
| ๕. การวิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผลการวิจัย | | | | | | ←→ | | | | | ผลการวิจัย | |
| ๖. การสรุปผลการวิจัยอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ | | | | | | | ←→ | | | | รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับร่าง | |
| ๗. การส่งร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานวิจัย | | | | | | | | ←→ | | | ผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๘. การแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ | | | | | | | | | ←→ | | งานวิจัยที่มีคุณภาพ | |
| ๙. การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทความวิจัย | | | | | | | | | | ←→ | | รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัย |

| กิจกรรม/ขั้นตอน การดำเนินงาน | เดือน | | | | | | | | | | ผลที่จะได้รับ | |
|---------------------------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---------------|-----------------------------|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ๖ | ๗ | ๘ | ๙ | ๑๐ | | |
| ๑๐. การเผยแพร่ผลงานวิจัย | | | | ← | | | | | | | → | การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย |

7. สถานที่ทำวิจัย : โปรตระบุดสถานที่ทำวิจัยจำแนกตามโครงการวิจัยโดยใช้ฐานข้อมูลจากระบบ และเพิ่มเติมชื่อเฉพาะ เช่น ชุมชน หมู่บ้าน

8. เอกสารอ้างอิง (References)

9. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

9.1 แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณตลอดชุดโครงการ โดยแยกเป็น งบบริหารชุดโครงการวิจัย และโครงการวิจัยย่อย (กรณีของงบประมาณเป็นชุดโครงการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดแผนการดำเนินงาน) โดยแบ่งเป็นหมวดต่าง ๆ ดังนี้

- งบบุคลากร
- งบดำเนินการ แบ่งเป็น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ
- งบลงทุน แบ่งเป็น ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง
- ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน

ตัวอย่าง : การกรอกงบประมาณรวมตลอดโครงการ

| ประเภท งบประมาณ | รายการ | ปีที่ | | รวม |
|---------------------------|--|-------|---|-----|
| | | 1 | 2 | |
| งบบุคลากร | ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย | | | |
| งบดำเนินงาน- ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนนักวิจัย | | | |
| งบดำเนินงาน-ค่าใช้ สอย | ค่าจ้างวิเคราะห์/ทดสอบ ค่ายานพาหนะ ค่า page charge | | | |
| งบดำเนินงาน-ค่าวัสดุ | ค่าวัสดุสาร-เคมี ค่าวัสดุสำนักงาน | | | |
| งบลงทุน-ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์ | | | |
| รวมงบประมาณรายปี | | | | |

9.2 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ : กรณีมีความต้องการซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่รายละเอียด ดังนี้

- ชื่อครุภัณฑ์
- สถานภาพของครุภัณฑ์ในหน่วยงาน
- รายละเอียดครุภัณฑ์
- เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ
- การใช้ประโยชน์เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

10. ประวัติคณะวิจัย (หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการ โดยแสดงผลงานวิจัยที่มีมาก่อน)
11. มาตรฐานการวิจัย (โปรตรอบุ หางานวิจัยที่มีการใช้สัตว์ทดลอง/มีการวิจัยในมนุษย์/มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ/มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี)
12. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัย (Output/Outcome/Impact)
เป้าหมายของผลผลิต (output)
(ระบุผลผลิตของงานวิจัยที่สามารถประยุกต์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้)
เป้าหมายของผลลัพธ์ (outcome)
(ระบุปริมาณของผลที่เกิดขึ้นหรือผลต่อเนื่องจากผลผลิตที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ/หรือผู้ใช้ เช่น ชุมชน องค์กร หรือการจัดทำแผนถ่ายถอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว)

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ