

แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอออกหนังสือ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

เจ้าของเรื่อง (ระบุชื่อผู้ประสงค์ให้ออกหนังสือ).....มีความประสงค์ให้  
คณะพยาบาลศาสตร์ ออกหนังสือเพื่อ  ติดต่อบุคคล/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (บันทึกข้อความ)  
 ติดต่อบุคคล/หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย (จดหมายภายนอก)

วัตถุประสงค์ในการออกหนังสือ

- เพื่อทราบ  เพื่อขอเชิญประชุม /ขอเชิญเป็นวิทยากร/ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ  
 เพื่อพิจารณาลงนาม  เพื่อขออนุญาตให้นิติศาสตร์ปฏิบัติ  
 เพื่อพิจารณาอนุมัติ  เพื่อ.....

เรียน/ส่งถึง (ระบุชื่อบุคคล/ตำแหน่ง).....  
หน่วยงานสังกัด.....ที่อยู่.....

อ้างถึง .....

(ขอให้แนบหนังสือที่อ้างถึงมาด้วย (ถ้ามี) )

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

(ขอให้แนบเอกสารหรือสิ่งที่ต้องการส่งไปพร้อมหนังสือด้วย (ถ้ามี)

ประเด็น/เนื้อหาโดยสังเขป

เรื่องเดิม ตามที่ / อ้างถึง / ด้วย.....

สำเนาเรียน 1).....2).....

โปรดระบุชื่อบุคคล/ตำแหน่ง ที่ต้องการให้สำเนาเรียน/สำเนาแจ้ง (ถ้ามี)

- การจัดส่งไปยังผู้รับ  ขอให้งานสารบรรณจัดส่งให้ทางไปรษณีย์  ใช้งบประมาณโครงการ  ใช้งบประมาณหน่วยงาน  
 นำส่งด้วยตัวเอง (ระบุวันที่ขอรับหนังสือ).....(แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ)  
 ขอให้งานสารบรรณจัดส่งตามระบบมหาวิทยาลัย

ลงชื่อเจ้าของเรื่อง.....

วันที่.....

งานสารบรรณรับเรื่องไว้เมื่อวันที่.....เวลา.....

บันทึกการดำเนินการ .....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2562